【붙임 1】

(재)양양문화재단 공고 제2026 - 29호

(재)양양문화재단 기간제근로자 채용 공고

(재)양양문화재단 기간제근로자(양양 작은영화관) 채용 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 11월 25일

(재)양양문화재단 이사장

1. 채용 직종 및 인원

채용분야	담당직무	채용 인원
기간제근로자	양양 작은영화관 안내데스크 (매표, 매점 CS 및 상영관 정리 등 영화관 업무보조)	1명

2. 채용방법

○ 1차 서류 심사 > 2차 면접 심사 **※ 블라인드 채용 방식**

3. 응시자격

- 채용공고일 전 주민등록상 주소지가 양양군으로 되어 있는 대한민국 국적인 자
- 만18세 이상(공고일 기준) 및 만60세 정년에 해당되지 않는 자
- 해당 분야의 직무를 수행할 수 있는 능력을 갖춘 자
- 양양문화재단 기간제근로자 관리내규 제8조의 결격사유에 해당되지 않는 자

제8조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인, 피한정후견인과 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
2. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 사람
5. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람
6. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 병역의무자로 병역기피의 사실이 있는 사람

4. 근무조건 및 보수

○ 근무기간 : 2027. 01. 01. ~ 2027. 12. 31
○ 근무장소 : 양양작은영화관(양양군 양양읍 일출로 570)
○ 근무내용 : 영화관 안내데스크 매표・매점 CS 및 상영관 정리
○ 근무시간 : 일/8시간(휴게시간 1시간 별도), 주 5일(40시간 근무)
- 2교대 순환근무 (09:00~18:00 / 13:00~22:00)
- 월요일 영화관 휴관(휴무)
- 화요일~일요일 주말, 공휴일 순환근무

※단, 월요일이 법정공휴일일 경우 영화관 운영(근무)
※법정공휴일 근무시 초과수당 지급

○ 기본보수 : (일급) 85,600원 ※ 2027년도 최저시급 적용
- 주휴수당 : 별도 (주/단위)
- 급 식 비 : 별도 (월/단위)
- 상 여 금 : 별도 (명절/단위)

※ 고용, 산재보험 가입

5. 채용일정 및 절차

구분	일정	주요내용
채용공고 및 지원접수	11. 25.(수) ~ 12. 09.(수) (15일간) ㅇ **원서접수 :** **12. 03.(목)~12. 09.(수)**	○ 접수처 : 양양문화재단 문화사업팀 (주소) 양양군 양양읍 북문길 35-12 ○ 방문접수 : - 토・일 및 점심시간(12:00~13:00) 제외 - 마감일 16:00까지 도착분에 한함
서류합격자 발표	12. 11.(금) 14:00	○ 재단 홈페이지 공고
면접 심사	12. 15.(화)	○ 서류합격자 대상 직무 적격성 면접 ○ 일시 및 장소 SMS 알림
최종합격자 발표	12. 18.(금)	○ 재단 홈페이지 및 개별통보
임용등록	12. 18.(금) ~ 12. 24.(목)	○ 채용신체검사 및 임용서류 제출 등
임용예정일	‘27년 01. 01.(금)	○ 임용후보자 등록시 별도 안내

※ 일정은 사정에 따라 변동될 수 있으며, 변경 시 사전 개별 통보.
※ 최종합격자는 2차 면접 평가접수 “최고 득점자 순”으로 결정하고 그 외 득점 순위에 따라 예비후보자 선발.

※ 예비후보자는 선순위 합격자의 임용포기, 임용 후 중도퇴사 등 사유 발생 시 합격자 발표일로부터 1개월 이내 추가로 합격자를 결정, 채용자격 부여.

※ 심사 결과 적격자가 없거나, 응시원서 접수 결과 응시자 또는 서류전형 합격작가 선발 예정 인원의 2배수에 미달할 경우에는 재공고함.

○ **지원서 교부 : (재)양양문화재단 홈페이지 > 알림마당 > 채용(다운로드)**

○ **전형 절차 및 심사기준**

1차	⇨	2차	⇨	신체검사 등	⇨	임 용
적격 여부 심사		면접 심사				

전형방법	심사기준
☞ 1차 적격 여부 심사	• 제출서류 항목별 적격여부(형식요건) 심사
☞ 2차 면접 심사	• 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 심사 • 각 평정 요소 합계로 산정 : 5개 항목 20점, 총점 100점 • 평정요소 : 재단 비전 제시, 응용력, 의사표현력, 성실성, 발전가능성

6. 제출서류

1. 제출서류 목록표 > **서식1**
2. 입사지원서 1부 > **서식2**
3. 자기소개서 1부 > **서식3**
4. 서약서 1부 > **서식4**
5. 개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서 1부 > **서식5**
6. 주민등록초본(현재주소지만 표시)

7. 응시자 유의사항

○ 본 채용 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 양양문화재단 홈페이지 (http://www.yycf.or.kr)에 공고합니다.

○ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 추후 허위사실이 발견된 때에는 합격 또는 채용을 취소합니다.

○ 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우와 신체검사 결과 등 부적격 판정 시 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.

○ 공고의 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우를 포함한다)에는 재공고할 수 있습니다.

○ 응시서류상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.

○ 기타 자세한 사항은 **양양문화재단 문화사업팀(☎033-671-7805)**로 문의하시기 바랍니다.